



ESENDERE ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

COVID-19 ACİL EYLEM PLANI

HAKKARİ-YÜKSEKOVA – 2020

TEL: 0 539 323 99 59

ADRES: Aşağı Sarıyıldız Mah. No:44 Esendere Beldesi Yüksekova/HAKKARİ

İçindekiler

1. GİRİŞ	5
1.1-Genel Bilgiler	5
2. AMAÇ ve HEDEFLER	5
2.1-COVID-19 Eylem Planı Amacı	5
2.2-COVID-19 Eylem Planı Hedefleri	5
3. KAPSAM	6
4. SORUMLU KİŞİLER	6
5. KURULAN KOMİSYON / EKİP GÖREV VE SORUMLULUKLARI	6
Salgınla/Pandemi ile Mücadele Ekip Başkanı Görevleri	6
Salgınla/ Pandemi ile Mücadele Ekip Başkan Yardımcısının Görevleri.....	7
Salgınla /Pandemi ile Mücadele Ekip Üyesinin Görevleri.....	7
6. COVID 19 ACİL DURUM TELEFONLARI LİSTESİ.....	8
7. OKUL İÇİ HABERLEŞME LİSTESİ.....	8
8. ÖĞRENCİ SAYISALVERİLERİ	8
9. TANIMLAR.....	9
10. KAYNAK VE BULAŞMA.....	9
11. KLİNİK ÖZELLİKLER:.....	10
12. KURUMDA YAPILACAKLAR	10
13. COVID-19 VAKALARININ SAPTANMASI VE BİLDİRİMİ.....	10
14. ALINACAK TEMİZLİK ÖNLEMLERİ	11
15. PERSONELİN UYMASI GEREKEN STANDART KONTROL ÖNLEMLERİ.....	12
15.1-El Hijyeni	12
15.2-El Hijyeni Sağlanması Gereken Durumlar.....	12
15.3-Eldiven Giyme	12
15.4-Maske, Gözleri Koruma, Yüz Koruma	12
15.5 Damlacık Enfeksiyonu Yayılımına Karşı Önlemler.....	12
16. COVID-19 KAPSAMINDA ALINACAK ÖNLEMLER.....	13
16.1- Okula Giriş ve Çıkışlar	13
16.2-Çalışma Ortamı (I)	13
Çalışma Ortamı(II)	13
Çalışma Ortamı (III).....	14
Çalışma Ortamı (IV).....	14
16.3-Toplantı ve Eğitimler	14

16.4-Kantin ve Dinlenme Alanları	14
16.5-Servis Araçlarının Kullanımı	15
16.6-Seyahatler.....	15
16.6- Gözetim odası	15
16.7 Spor Salonu ve soyunma odaları	15
16.8 Su Deposu.....	16
16.9 Kütüphane	16
16.10 Mescitlerin Kullanımı.....	16
16.11 Okul Bahçesi ve Açık Oyun Alanları.....	16
16.12 Öğretmenler Odası	17
16.13 Kapalı Oyun Alanları.....	17
17. OKULA GİRİŞ VE ÇIKIŞLAR - ÖĞRENCİ, VELİ VE PERSONELİN HASTALIK DURUMLARINDA OKULA GELMESİ.....	18
18. OKULDA COVID-19 OLDUĞUNDAN ŞÜPHELENİLEN VEYA TEYİT EDİLEN BİRİ OLMASI DURUMUNDA YAPILACAK İŞLEMLER.....	19
19. COVID-19 FAALİYET ŞEMASI.....	20
COVID-19 ÖNCESİ YAPILMASI GEREKEN FAALİYETLER	20
COVID-19 SIRASINDA YAPILMASI GEREKENLER FAALİYETLER.....	21
COVID-19 SONRASI YAPILACAK FAALİYETLER.....	22

COVID-19 EYLEM PLANI ONAYI

	ADI-SOYADI	İMZA	TARİH
HAZIRLAYANLAR	NAGİHAN BERKSOY		28/08/2020
	BURCU TANRIKUT		28/08/2020
	ARSLAN TELLİ		28/08/2020
	BURÇİN TAŞKIN		28/08/2020
	SÜLEYMAN GÜLŞEN		28/08/2020
	TANER ÖZMEN		28/08/2020
	ONAYLAYAN	KENAN CANAN	

1.GİRİŞ

1.1-Genel Bilgiler

Bu plan dünya genelinde görülen COVID-19 hastalığının etkeni, bulaşma yolları ve korunma yöntemleri konusunda okul personelinin, öğrencilerin, velilerin ve ziyaretçilerin bilgilendirilmesi, eğitilmesi ve uygulanacak önlemlerin belirlenmesi amacıyla T.C. Sağlık Bakanlığının COVID-19 Rehberi esas alınarak hazırlanmıştır.

Okulumuzda COVID-19 şüpheli hasta/hastaların fark edilmesi durumunda uygulanacak korunma önlemleri ve izlenecek süreçleri içermektedir. Yeni ortaya çıkan bilgiler ve durumlara bağlı olarak bu planın güncellenmesi hedeflenmektedir.

2. AMAÇ ve HEDEFLER

2.1-COVID-19 Eylem Planı Amacı

- COVID-19 hastalığında etkilenecek personelin hastalığı tanımalarını, rollerini ve sorumluluklarını yerine getirmek üzere en uygun şekilde hazırlık yapmalarını ve koordinasyon içinde hareket etmelerini yardımcı olacak bilgi ve çerçeveyi sağlamaktır.
- COVID-19 hastalığı etkeni, bulaşma yolları, alınacak önlemler hakkında bilgi vermek; COVID-19 vakası veya daha önce temas etmiş kişi ile karşılaşıldığında izlenmesi gereken strateji ve uygulama şekilleri hakkında yol göstermek amacıyla tüm okul personeli, öğrenciler, veliler ve ziyaretçiler için hazırlanmıştır.
- Olası bir COVID-19 vakası görülmesi durumunda kurum personelinin; koordineli ve zamanında hareket edebilmeleri ve şüpheli hasta/hastaların fark edilmesi durumunda neler yapması gerektiğini hakkında bilgi vermek amaçlanmıştır.

2.2-COVID-19 Eylem Planı Hedefleri

- COVID-19 pandemisine karşı hazırlık ve faaliyet planlarının temelini oluşturacak teknik bilgileri sunmak,
- COVID-19 pandemisine karşı yapılacak çalışmaların etkinliğini artırmak amacıyla pandemi ortaya çıkmadan önce gerçekleştirilmesi gereken faaliyetleri belirlemek ve önerilerde bulunmak,
- COVID-19 pandemisi sırasında kamu ve özel kuruluşlar arasındaki iş birliğini, kuruluşların rollerini, sorumluluklarını ve yapılması gereken çalışmaları belirlemek,

3. KAPSAM

COVID-19 pandemisinin bulaşmasını engellemeye yönelik olarak alınacak tüm önlemleri kapsar.

4. SORUMLU KİŞİLER

Okul yönetimi, öğretmenler ve okul personeli başta olmak üzere bu süreçte görev alacak kişiler **YENİ KORONAVİRÜS (COVID-19) HAZIRLIK/YÜRÜTME EKİBİ** aşağıda belirtilmiştir.

COVID-19 EYLEM PLANI HAZIRLAMA KOMİSYONU/EKİBİ	
Okul Müdürü	Kenan CANAN- Başkan
Müdür Yardımcısı	Nagihan BERKSOY- BaşkanYrd.
Biyoloji Öğretmeni	Burcu TANRIKUT- Üye
Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	Arslan TELLİ - Üye
Rehber Öğretmen	Burçin TAŞKIN - Üye
Kimya Öğretmeni	Süleyman GÜLŞEN – Üye
Beden Eğitimi Öğretmeni	Taner ÖZMEN – Üye

5. KURULAN KOMİSYON / EKİP GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Okulumuzda Koronavirüs ve benzeri salgın hastalık sürecinde etkin korunma ve hızlı müdahale sağlamak amacıyla “Salgın Hastalıktan Korunma ve Yönlendirme-Mücadele Komitesi” kurulmuştur.

Salgınla/Pandemi ile Mücadele Ekip Başkanı Görevleri

a. Okul veya kurumda salgın / pandemik hastalık riskine karşı dezenfekte, bilgilendirme ve vaka tespiti aşamalarında Sağlık İl Müdürlüğü'nün ve Bakanlığımız ve Bakanlığımız Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Merkez İşyeri Sağlık ve Güvenlik biriminin direktif ve talimatlarının uygulanmasını sağlar.

b. Salgın hastalık ihbarını aldığı anda ekip üyelerinin toplanmasını ve ekibe gerekli teçhizat ve ekipmanların hazır bulundurulmasını sağlar.

c. Ekibin koordine eder ve Kişisel Koruyucu Donanımları görevli ekip üyelerine kontrollü olarak dağıtır.

d. Şüpheli durumlarda "OLASI VAKA BİLDİRİM FORMU" doldurularak, 1 nüshası sağlık ekibine, 1 nüshası İl İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimine Doküman Yönetim Sistemi üzerinden gönderilmesini sağlar.

Salgınla/ Pandemi ile Mücadele Ekip Başkan Yardımcısının Görevleri

a. Okul veya kurumda salgın / pandemik hastalık riskine karşı dezenfekte, bilgilendirme ve vaka tespiti aşamalarında Sağlık İl Müdürlüğü ile Bakanlığımız ve Bakanlığımız Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Merkez İşyeri Sağlık ve Güvenlik biriminin direktif ve talimatlarının uygulanmasını takip eder.

b. Salgın/ Pandemiye neden olan virüsle enfekte olmuş çalışan-öğrenci ihbarını aldığı anda, ekip üyelerinin toplanmasını ve ekibe gerekli olan Kişisel Koruyucu Donanımın hazır bulundurulmasının takibini yapar.

c. Ekibin her türlü müdahalesinde koordine ve lojistik ihtiyaçları için işyeri dışındaki kuruluşlarla irtibat kurar.

Salgınla /Pandemi ile Mücadele Ekip Üyesinin Görevleri

a. Okul veya kurumda salgın / pandemik hastalık riskine karşı dezenfekte, bilgilendirme ve vaka tespiti aşamalarında Sağlık İl Müdürlüğü ile Bakanlığımız ve Bakanlığımız Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Merkez İşyeri Sağlık ve Güvenlik biriminin direktif ve talimatlarını uygular.

b. Salgın hastalık ihbarını aldığı anda ekip başkanına veya yardımcısına vakit kaybetmeden bilgi verir ve talimatlar doğrultusunda müdahalede bulunur.

c. Herhangi bir müdahalede kişisel koruyucu kullanımına ve temel hijyen kurallarına uygun davranır.

Çalışanların Görevleri

a. İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmeliğin 6. Maddesi gereği; Acil durum eylem planında belirtilen hususlar dâhilinde alınan önleyici ve sınırlandırıcı tedbirlerine uyar,

b. Acil durumun giderilmesi için, işveren ile işyeri dışındaki ilgili kuruluşlardan olay yerine intikal eden ekiplerin talimatlarını yerine getirir.

c. Sağlık ve güvenliğini tehlikeye düşürecek acil durum ile karşılaştıklarında; hemen en yakın amirine, acil durumla ilgili görevlendirilen sorumluya veya çalışan temsilcisine haber verir.

d. Kendisinin ve çalışma arkadaşlarının hayatını tehlikeye düşürmeyecek şekilde davranır, kendisinde, aile bireylerinde salgın/pandemi ile ilgili belirtiler varsa gerekli önlemlerini alır ve okul/kurum amirine bildirir. Sağlık kuruluşuna başvurur. 14 günlük karantina süresine uyar.

6. COVID 19 ACİL DURUM TELEFONLARI LİSTESİ

SIRA NO	ACİL DURUM KONUSU	TELEFON
1	AMBULANS	112
2	ALO SABİM	184
3	ESENDERE SAĞLIK OCAĞI	0 438 361 20 83
4	İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	0438 351 40 27
5	HAKKARİ BULAŞICI VE BULAŞICI OLMAYAN HASTALIKLAR BİRİMİ	0 438 211 79 78 - 211 65 23 - 211 46 06

7. OKUL İÇİ HABERLEŞME LİSTESİ

SIRA NO	TCKN	ADI-SOYADI	GÖREVİ	TELEFON
1	31000658564	Kenan CANAN	Okul MÜDÜRÜ	0 539 323 99 59
2	37162008186	Nagihan BERKSOY	Müdür Yardımcısı	0 535 278 31 25
3	65272275624	Murat ŞAHİN	Matematik Öğretmeni	0 543 343 68 30
4	10876996208	Burcu TANRIKUT	Biyoloji Öğretmeni	0 530 067 48 24
5	13967015338	Süleyman GÜLŞEN	Kimya Öğretmeni	0 531 355 16 99
6	17720469994	Arslan TELLİ	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	0 553 843 89 46
7	11129195492	Davut ÇİMEN	Tarih Öğretmeni	0 538 776 90 29
8	21005362368	Veli DEĞİRMENCİ	İngilizce Öğretmeni	0 536 279 92 87
9	59227389320	Muharrem ARIKAN	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	0 505 105 76 17
10	67849250416	Nazlı GÖKDEMİR	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	0 555 156 06 88
11	53098034822	Taner ÖZMEN	Beden Eğitimi Öğretmeni	0 544 605 53 23
12	13510312792	Öznur DURMUŞ	Felsefe Öğretmeni	0 554 618 75 19
13	33496594272	Özlem KABAKULAK	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	0 534 649 92 89
14	15004867696	Zeynep YILMAZ	Matematik Öğretmeni	0 539 846 69 22
15	26885559020	Rümeysa KARABEL	Matematik Öğretmeni	0 541 799 52 36
16	16826501638	Soner ÇETİN	İngilizce Öğretmeni	0 505 942 07 07
17	33326216084	Burçin TAŞKIN	Rehberlik ve Araştırma	0 546 870 69 62
18	14285215288	Ceylan AÇAT	Müzik Öğretmeni	0 545 647 34 96

8. ÖĞRENCİ SAYISAL VERİLERİ

Sınıf/Şube (Alan)	Erkek	Kız	Sınıf Toplamı
AL -9. Sınıf / A Şubesi	7	13	20
AL -9. Sınıf / B Şubesi	10	13	23
AMP - 9. Sınıf / A Şubesi	18	5	23
AL - 10. Sınıf / A Şubesi	12	7	19

AL - 10. Sınıf / B Şubesi	13	7	20
AL- 10. Sınıf / C Şubesi	14	6	20
AL - 11. Sınıf / A Şubesi	5	16	21
AL - 11. Sınıf / B Şubesi	14	8	22
AL - 12. Sınıf / A Şubesi	8	9	17
AL - 12. Sınıf / B Şubesi	11	6	17
TOPLAM	112	90	202

9. TANIMLAR

COVID-19 hastalığı; Koronavirüs'ler (CoV), soğuk algınlığından Orta Doğu Solunum Sendromu ve Ağır Akut Solunum Sendromu gibi daha ciddi hastalıklara kadar çeşitli hastalıklara neden olan büyük bir virüs ailesidir. Koronavirüs'ler zoonotik olup, hayvanlardan bulaşarak insanlarda hastalık yapabilir. Detaylı araştırmalar sonucunda, SARS-CoV'un misk kedilerinden, MERS-CoV'un ise tek hörgüçlü develerden insanlara bulaştığı ortaya çıkmıştır. Henüz insanlara bulaşmamış olan ancak hayvanlarda saptanan birçok koronavirüs mevcuttur. Koronavirüs'lerin insanlarda dolaşımında olan alt tipleri çoğunlukla soğuk algınlığına sebep olan virüslerdir. SARS-CoV, 21. yüzyılın ilk uluslararası sağlık acil durumu olarak 2003 yılında, daha önceden bilinmeyen bir virüs halinde ortaya çıkmış olup yüzlerce insanın hayatını kaybetmesine neden olmuştur. Yaklaşık 10 yıl sonra Koronavirüs ailesinden, daha önce insan ya da hayvanlarda varlığı gösterilmemiş olan MERS-CoV Eylül 2012'de ilk defa insanlarda Suudi Arabistan'da tanımlanmış; ancak daha sonra aslında ilk vakaların Nisan 2012'de Ürdün Zarqa'daki bir hastanede görüldüğü ortaya çıkmıştır. SARS Koronavirüsü ile uzaktan bağlantılı olmasına rağmen, yaşanmış olan SARS tecrübesinden ötürü endişe oluşturmuştur. 31 Aralık 2019'da DSÖ Çin Ülke Ofisi, Çin'in Hubei eyaletinin Vuhan şehrinde etiyolojisi bilinmeyen vakalar bildirmiştir. 7 Ocak 2020'de etken daha önce insanlarda tespit edilmemiş yeni bir Koronavirüs (2019-nCoV) olarak tanımlanmıştır. Daha sonra 2019-nCoV hastalığının adı COVID-19 olarak kabul edilmiştir.

Bu plan, COVID-19 etkeni ve bulaşma yolları hakkında bilgi vermek; COVID-19 vakası veya teması ile karşılaşıldığında izlenmesi gereken strateji ve uygulama şekilleri hakkında yol göstermek amacıyla hazırlanmıştır. COVID-19'a yönelik olarak hazırlanmış olan "COVID-19 (2019-nCoV Hastalığı) Rehberi" DSÖ önerileri ve bilimsel gelişmeler takip edilmiştir.

10. KAYNAK VE BULAŞMA

Henüz netlik kazanmamıştır. COVID-19'ların kökeni hala araştırılmaktadır. Bununla birlikte eldeki veriler, Huanan Deniz Ürünleri Toptan Satış Pazarında yasadışı olarak satılan vahşi hayvanları işaret etmektedir. Bulaşma; Hastalığın başlangıcındaki ilk kaynak olarak Huanan Deniz Ürünleri Toptan Satış Pazarında yasadışı satılan vahşi hayvanların olduğu düşünülmekle birlikte, insandan insana ve sağlık merkezlerinde bulaşma bildirilmiştir. Hastalığın damlacık yoluyla bulaştığı düşünülmektedir. Virüs

hasta bireylerden öksürme, hapşırma yoluyla ortaya saçılan damlacıklarla ve hastaların bulaştırdığı yüzeylerden (göz, ağız, burun mukozasına temasla) bulaşabilir. Kişiden kişiye solunum yolunda virüs taşınabilir, ancak esas bulaşma hasta bireylerden olmaktadır. 14 güne kadar kuluçka süresi olabileceği düşünülmektedir. Koronavirüsler genel olarak dış ortam dayanıklılığı olmayan virüslerdir, Ancak bugün için COVID-19'un bulaştırıcılık süresi ve dış ortama dayanma süresi net olarak bilinmemektedir.

11. KLİNİK ÖZELLİKLER:

Enfeksiyonun yaygın belirtileri solunum semptomları, ateş, öksürük ve nefes darlığıdır. Daha ciddi vakalarda ağır solunum yolu enfeksiyonu, böbrek yetmezliği ve hatta ölüm gelişebilir.

12. KURUMDA YAPILACAKLAR

- COVID-19 gibi hava yolu ile bulaşan enfeksiyonların yayılımı kapalı ortamlarda daha kolay olduğu için eğitim kurumlarında hastalığın bulaşmasını engelleyecek önlemlerin alınması, eğitim kurumlarında çalışan tüm personel ve öğrencilerin hijyen kuralları konusunda bilgilendirilmesi gereklidir.
- Bu önlemlerin alınması için sağlık çalışanları, okul yönetimi ve öğretmenler, veliler ve öğrenciler arasında iş birliği ve eşgüdümün sağlanması büyük önem taşımaktadır.
- El yıkama alışkanlıklarının yeterince sık olmaması, okul ortamında arkadaşları ile oldukça yakın ilişkide olmaları enfeksiyonun bulaşmasını ve yayılmasını kolaylaştırmaktadır.

13. COVID-19 VAKALARININ SAPTANMASI VE BİLDİRİMİ

- Aileler COVID-19 belirtisi olan çocukları eğitim kurumuna göndermemeli ve bu durumdan eğitim kurumu yönetimini haberdar etmelidir. Benzer şekilde öğretmenleri tarafından öğrenciler değerlendirilmeli ve hastalık belirtisi gösteren öğrencilerin eve gitmeleri sağlanmalıdır. Eve gidene kadar öğrencilerin varsa eğitim kurumunun sağlık hizmetleri verilen bölümünde, yoksa diğer kişilerle temasını önleyecek şekilde ayrılmış bir odada gözlem altında tutulması uygun olacaktır. Öğrencilerin eve dönerken toplu ulaşım aracı ya da öğrenci servisini kullanma zorunluluğu olması durumunda öğrencilerin ağız ve burnunun cerrahi maske yada temiz bir mendille kapatılması uygun olacaktır. Bu durumun okul yönetimine bildirilmesi, hastalığın eğitim kurumundaki durumunun değerlendirilmesi yönünden çok önemlidir.
- Okul yönetimi, olası COVID-19 vakasına ait öğrenci devamsızlıklarını günlük olarak bildirmelidir. Devamsızlık bilgilerinin kurumlar arası veri akışı yayımlanacak prosedürlere göre yapılacaktır.

- COVID-19 ve benzeri hastalık nedeniyle eve gönderilen öğrenci ya da personelin hastalık belirtileri geçene ve kendini günlük faaliyetlerini yapabilecek kadar iyi hissedene dek eğitim kurumuna gelmemesi ve risk grubunda olan kişilerin sağlık kuruluşlarına başvurmaları sağlanmalıdır.
- Bu dönemde hasta kişilerin mümkün olduğu kadar dışarı çıkmamaları ve kalabalık ortamlardan (sinema, konser, toplu taşıma araçları gibi) uzak tutulmaları konusunda bilgi verilmelidir.
- Tedavisi yapılan öğrenci yada çalışan, ilgili sağlık kuruluşu tarafından “okula dönmesinde sakınca olmadığına dair rapor ile okula kabul edilir.

14. ALINACAK TEMİZLİK ÖNLEMLERİ

- Eller, parmak araları, tırnak ucu ve avuç içlerini de ovalayarak, sabun ve suyla en az 20 saniye yıkanmalı.
- Kirli ellerle göz, burun ve ağza dokunmaktan kaçınılmalı. Özellikle hapşırma ve öksürme sonrasında eller su ve sabunla iyice yıkanmalı.
- Her tuvalet kullanımı öncesinde ve sonrasında eller mutlaka yıkanmalıdır. Her tuvalet kullanımı sonrasında sifon çekilmeli.
- Özellikle kış aylarında tokalaşma, sarılma ve öpüşmeden kaçınılmalı.
- Öksürdüğünde ya da hapşırıldığında ağız ve burun mendille kapatılmalı, mendil bulunmadığı durumlarda dirsek içi ile kapatılmalı.
- Kağıt mendil kullanıldıktan sonra çöp kovasına atılmalı ve eller yıkanmalı.
- Öğrencilerin çok fazla temas ettikleri yüzeylerle (kapı kolları, tuvalet kapıları, lavabo muslukları, bilgisayar klavye ve fareleri, servis kapı kolları ve oturma yerlerinde tutunmaya yarayan kollar vb.) bulaşma gerçekleşebilir. Yemek servisi yapılan eğitim kurumlarında bu yüzeylere sandalyelerin üst kısımları, yemek masaları da eklenebilmeli.
- Eğitim kurumlarında sınıflar, öğretmen odası ve diğer odalar, hava akımını sağlayacak şekilde sık sık havalandırılmalı.
- Okul ve kreş gibi toplu yaşam alanlarında oyun parkı, oyuncaklar, çocuk karyolası, etajer, sandalye, yemek masası, pencere kenarı, kapı kolu gibi sık temas edilen yerler deterjanlı su ile günlük temizlenmeli.
- Sık kullanılan ve canlı influenza virüslerinin bulunabileceği yüzeylerin (kapı kolları, bilgisayar klavyesi, cep telefonu ya da kablolu telefon ahizeleri, televizyon uzaktan kumandaları, sandalye, masa ve sıralar vb. yüzeyler) dezenfeksiyonu için Sağlık Bakanlığı tarafından belirlenen oranda sulandırılmış çamaşır suyu yeterlidir.
- Temizlik, temiz alandan kirli alana doğru yapılmalı.
- Temizlik malzemeleri her bölüm için ayrı olmalı ve temizlik malzemeleri kendi ambalajlarında ya da etiketlenmiş olarak saklanmalı.
- Temizlik için kullanılan malzemeler ıslak bırakılmamalı. Temizlik bitiminde malzemeler uygun şekilde yıkanıp kurutulmalı. Temizlik malzemeleri ve paspaslar mutlaka kuru olarak, mümkünse ayrı bir oda/bölmede saklanmalı.
- Temizlik için kullanılacak çamaşır suyunun sulandırılma işlemi günlük olarak yapılmalı.
- Lavabo ve etrafi günlük ve görünür kirlenme oldukça su ve deterjan ile temizlenmeli, çamaşır suyuyla dezenfekte edilmeli.

15. PERSONELİN UYMASI GEREKEN STANDART KONTROL ÖNLEMLERİ

15.1-El Hijyeni

- El hijyeni terimi su ve sabunla ellerin yıkanması veya alkol bazlı el antiseptiklerini kullanarak ellerin ovalamasını içerir.
- Ellerde gözle görülür kirlenme varsa veya solunum salgılarına maruz kalınmışsa, alkol bazlı el antiseptiklerinin etkinliği kısıtlı olacağından, eller su ve sabunla yıkanmalı ve kurulanmalı.
- Kurulama için tek kullanımlık kâğıt havlular kullanılmalı ve ayakla çalışan kapaklı çöp kutularına atılmalı.

15.2-El Hijyeni Sağlanması Gereken Durumlar

- Kişilerle her temas öncesinde ve sonrasında el hijyeni sağlanmalıdır.
- Eldiven giyilmesi gereken durumlarda da benzer şekilde eldiven giyilmeden önce ve eldiven çıkarıldıktan sonra el hijyeni sağlanmalıdır.
- Yüzeylerle temas ettikten sonra mutlaka el hijyeni uygulanmalıdır.
- Ellerde gözle görülebilir kirlenme olmayan durumlarda alkol bazlı el antiseptiği ile el hijyeni sağlanabilir.
- Ellerde gözle görülebilir kirlenme olan durumlarda eller su ve sabun ile yıkanmalıdır.
- Kirli bir bölgeden temiz bir bölgeye geçilmeden önce eldiven çıkarılıp el hijyeni uygulanmalı ve sonrasında gerekiyorsa yeni eldiven giyilmelidir.

15.3-Eldiven Giyme

- Materyale temas öncesinde, ekipmanları/yüzeyleri kullanma veya bunlara temas durumunda temiz eldiven giyilmelidir.
- Sınıflardan/odalardan çıkmadan önce eldivenler dikkatli bir şekilde çıkartılmalı, eller yıkanmalı ve sınıfta/odada bulunan araç gereç ve çevre yüzeylerine dokunulmamalıdır.
- Eldivenlerin yıkanması ya da alkol bazlı el antiseptikleri uygulanarak kullanımına devam edilmesi uygun değildir.
- Eldivenli eller ile yüzeylere temastan kaçınılmalıdır.

15.4-Maske, Gözleri Koruma, Yüz Koruma

Göz, ağız ve burundaki mukozaları korumak için maske ve gözlük kullanılmalıdır.

15.5 Damlacık Enfeksiyonu Yayılmına Karşı Önlemler

COVID-19 enfeksiyonu temel olarak “damlacık” ve “temas” yoluyla yayılır. Virüs hastanın solunum yolları içerisinde bulunur ve öksürme, hapşırma, konuşma esnasında havaya saçılır. Damlacıklar havada 1-2 metre mesafeye kadar ulaşabilir ve yer çekimi etkisiyle yere düşerler. Hastanın öksürmesi esnasında havaya saçılan damlacıklar hastaya 1-2 metre mesafeden daha yakın olan kişilere bulaşabilir. COVID-19 ile enfekte kişinin ellerine de virüs bulaşır. Enfekte kişi öksürme sırasında

ve/veya elleriyle çevresel yüzeylere bulaştırır. Virüs bu yüzeylerde birkaç dakika ile birkaç gün arasında canlı kalabilir. Bu yüzeylere elleri ile temas eden duyarlı bireyler el hijyeni sağlamadan ellerini ağız, burun ve gözlerine temas ettirmek suretiyle enfekte olurlar. Bu nedenle önlük, eldiven, yüz siperliği/gözlük, maske kullanılmalı ve işlemler bittikten sonra koruyucu ekipmanı usulüne uygun şekilde çıkartmalı ve son olarak mutlaka el hijyeni sağlanmalıdır.

16. COVID-19 KAPSAMINDA ALINACAK ÖNLEMLER

16.1- Okula Giriş ve Çıkışlar

- Kullanılacak hijyen malzemelerinin konulmasına yönelik düzenlemelerin yapılması,
- Sosyal mesafe kuralına uygun geçiş işaretlemeleri yapılarak mesafenin korunması, yığılma ve kalabalıklaşmanın önlenmesi,
- Personelin kuruma girişlerinde temassız ateş ölçer ile ateşlerinin ölçülmesi,
- Okula gelirken kullanılan maskenin okul girişinde bulunan atık kutusuna atılması ve yeni maske takılması ayrıca okul çıkışında da okul içerisinde kullanılan maskenin atık kutusuna atılarak yenilenmesi,
- Ateş, öksürük, nefes darlığı ve benzeri şikâyeti olan çalışanların işyeri sağlık personeline, bulunmaması durumunda doğrudan sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesinin sağlanması,
- Salgın hastalık dönemlerine (COVID-19 vb.) özgü ortak teması engelleyici önlemler kapsamında kitap, dergi vb. eşyaların kaldırılmasının sağlanması.

16.2-Çalışma Ortamı (I)

- Yeni koronavirüs salgını dikkate alınarak risk değerlendirmesi ve acil durum planlarının güncellenmesi,
- Sosyal mesafe kuralı gözetilerek çalışma yöntem ve şekillerinin yeniden gözden geçirilmesi,
- Ara dinlenmeleri ve yemek molalarını da kapsayacak şekilde çalışma süreleri içinde çalışanların birbirleriyle etkileşimlerinin asgari düzeyde olacak şekilde planlanması,
- Çalışma alanında aynı anda bulunan çalışan sayısının asgari oranda tutulması için planlama yapılması,
- Çalışma ortamının uygun ve yeterli düzeyde havalandırılmasının sağlanması,

Çalışma Ortamı(II)

- Ekranlı araçlar ve ilgili parçaları (klavye, mouse, ortak telefon, diyafon, mikrofon vb) dahil olmak üzere kullanılan tüm ekipmanın ve çalışma ortamı hijyeninin sağlanması amacıyla farklı kullanıcılar tarafından kullanıldıkça sık aralıklarla dezenfekte edilmesi,
- İşin yürütülmesine engel olmayacak ve bulaşma riskini azaltacak şekilde uygun kişisel koruyucu donanımların seçilip kullanılması,
- Sosyal mesafe kuralı çerçevesinde tokalaşma, sarılma gibi davranışlarda bulunulmaması ve ellerle yüz bölgesine temas edilmemesi,

Çalışma Ortamı (III)

- Çalışma ortamına elle temas edilmesine gerek duyulmayan yeterli sayıda çöp kutularının yerleştirilmesi,
- Tuvalet ve lavabolarda yeterli miktarda kişisel hijyen malzemesinin bulundurulması, bu alanların kullanılmasından önce ve sonra kişisel hijyen kurallarının uygulanmasına dikkat edilmesi ve buraların sıklıkla dezenfekte edilmesi,
- Ateş, öksürük, nefes darlığı ve benzeri şikayeti olan çalışanların müdahale ekibi tarafından sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesinin sağlanması,

Çalışma Ortamı (IV)

- İş elbiseleri ile harici elbiselerin temasının önlenmesi ve ayrı yerlerde saklanabilmesine yönelik gerekli düzenlemelerin yapılması,
- Temizlik sorumlusu personelin kişisel hijyenlerine ve uygun KKD kullanıma özen göstermesi,
- Ortak kullanım alanındaki su sebilleri ve çay makinalarının mümkün olduğunca kullanılmaması, çalışanlara kapalı şişelerde su temin edilmesi,
- COVID 19 şüphesi var ise bu kişi ile temas eden işyeri çalışanlarının belirlenmesi, çalışan ile temas etmiş kişilerin iletişim bilgileri kayıt altına alınması, İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü'nün yönlendirmesine göre hareket edilmesi,

16.3-Toplantı ve Eğitimler

- Toplantı ve eğitimlerin salgın bitene kadar ertelenmesi, yasal yükümlülükler nedeniyle ertelenmesi mümkün olmayan toplantı ve eğitimlerin uzaktan eğitim, telekonferans gibi yöntemlerle icra edilmesi,
- Uzaktan eğitim gibi yöntemlerin uygulanamayacağı eğitimlerin ise sosyal mesafe ve hijyen kuralları göz önünde bulundurularak en az kişi ile icra edilmesi,
- Çalışanlara korona virüsün yayılımının engellenmesine yönelik bilgilendirme faaliyetlerinin yürütülmesi, elektronik ortamdan mesajlar, medya paylaşımı ya da uzaktan eğitim araçları ile yürütülmesi ile ilgili işveren ve/veya vekiline önerilerde bulunurlar.

16.4-Kantin ve Dinlenme Alanları

- Kantin ve dinlenme alanlarında sosyal mesafe ve hijyen kuralları göz önünde bulundurularak sıra ve masa düzeninin uygun şekilde ayarlanması,
- Mümkünse, yemeklerin tek kullanımlık paketlere sarılarak dağıtılması,
- Kantin dinlenme alanlarının ve yemekhanelerde hijyeninin sağlanması amacıyla sık aralıklarla dezenfekte edilmesi,
- Kantin görevlilerinin kişisel hijyen kurallarına uygun davranmasının ve uygun kişisel koruyucu donanımlarının sağlanması,
- Kantin ve yemekhane girişlerinde alkol bazlı el antiseptiği bulundurulmalıdır.
- Kişilere yemek öncesi ve sonrası el yıkama yoluyla el hijyeni sağlamaları

konusu güçlü şekilde hatırlatılması (girişte ve uygun noktalara yerleştirilen uyarıcı afişler/posterler vb.) asılması sağlanmalıdır.

- Menaj takımlarının (tuz, karabiber, sos vb.), şekerin, kürdanın vb. tek kullanımlık paketlerde, çatal-kaşık ve bıçakların servise kâğıt cepli paketler veya tek kullanımlık ürünler gibi hijyenik önlemler alınmış olarak sunulmalıdır.
- Salgın hastalık gibi riskli dönemlerde su sebilleri, kahve, çay vb. içecek makinaları ve otomatları kullanılmamaktadır.
- Salgın hastalık dönemlerinde (COVID-19 vb.) kantin masaları ve yerleşim planı için sağlık otoritelerince belirlenmiş (fiziksel mesafe işaretlemeleri, masa sandalye düzenlemeleri) düzenlemeler sağlanmalıdır.

16.5-Servis Araçlarının Kullanımı

- Servis araçlarının özellikle sık temas edilen yüzeyleri başta olmak üzere temizlik ve hijyeninin sık aralıklarla sağlanması,
- Servis kullanan çalışanların, araç içerisindeki yüzeylere temasının mümkün olduğunca azaltılması,
- Servis araçlarının taşıma kapasitesinin sosyal mesafe göz önüne alınarak planlanması,
- Araç girişlerine el dezenfektanlarının konulması,
- Seyahat süresince araç içerisinde şoför ve tüm yolcuların maske takmaları,

16.6-Seyahatler

- Zaruri olmadıkça seyahatlerin iptal edilmesi ya da azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılması,
- Yurtdışından dönen kişilerin işe gitmekten kaçınmaları ve Sağlık Bakanlığı'nın 14 Gün Kuralına uymalarının sağlanması, gerektiğinde bilgi almak için ALO 184 Koronavirüs Danışma Hattına yönlendirilmeleri,
- Yurtiçi seyahatten dönen çalışanların sağlık kontrolünden geçirilmeden işbaşı yapmalarının engellenmesi ve çalışma süresince sağlık durumlarının gözlemlenmesi.

16.6- Gözetim odası

- Gözetim odası her akşam Sodyum Hipoklorid ile dezenfekte edilecektir. Bu uygulama, kanama, kusma ve benzer durumlarda tekrarlanacaktır.
- Her teneffüste ve gerekli duyuldukça bütün el teması olan yüzeyler (kapı kolları, çeşmeler, masalar) ve lavabolar dezenfekte edilecektir.
- Kullanılan ekipmanların yenilenmesi ve hijyenin sağlanması.
- Gözlem odasını kullanacak kişi sayısının belirlenmesi, gözetim odası personelimiz kişisel koruyucu ekipman kullanacaktır.

16.7 Spor Salonu ve soyunma odaları

- Fiziksel egzersizler ve dersler öncesinde ve sonrasında spor salonu mutlaka okul temizlik personeli tarafından su ve sabunla temizlenecektir.

- Bir salonda aynı anda 2 sınıf grubundan fazla öğrenci çalıştırılmayacak, spor salonlarında sosyal mesafe öğretmenler tarafından kesintisiz olarak takip edilecektir.
- Öğrenciler arasında yakın temas gerektiren takım sporları ve aktiviteler gerçekleştirilmeyecektir (Bu madde COVID-19 salgını süresince geçerli olacaktır).
- Spor takımlarının antrenmanları son saatlere konularak öğrencilerin dış almaları eve gidene kadar ertelenecektir.
- Mümkün olduğunca spor aktiviteleri için açık alanlar tercih edilecektir (Bu madde COVID-19 salgını süresince geçerli olacaktır).
- Kirli ve temiz kıyafetlerden, ayakkabılardan çapraz bulaşmayı önleyebilmek için gerekli tedbirler alınmalıdır

16.8 Su Deposu

- Su deposuna görevli personelin haricinde giriş yapılması okul müdürü iznine tabi tutulacaktır.
- Su deposunun hijyen ve temizliği yetkili servis tarafından düzenli periyotlarla yapılacak ve birim amirleri bu hususları takip edeceklerdir.

16.9 Kütüphane

- Genel hijyen ve sanitasyon uygulamalar ve salgın dönemlerinde aldığı tedbirler (sosyal mesafe uygulamaları, dezenfeksiyon/temizlik planlamaları, havalandırma kuralları, görsel/yazılı afiş ve poster ve KKD kullanımı) geçerlidir.
- Teslim alınan kitapların öğrencilere aynı gün içinde verilmemesi en az üç gün boyunca kütüphanenin teslim alınan kitap rafında bekletilecektir.

16.10 Mescitlerin Kullanımı

- Abdest alınan mekanlar, her vakit namazı sonrasında deterjanlı su ile temizlenecektir.
- Mescit her sabah ve her vakit namazından sonra dezenfekte edilecektir.
- Temiz hava sirkülasyonu düzenli olarak sağlanmalıdır. Temizlik ve dezenfeksiyon belirlenmiş plan dahilinde mümkün olan en sık periyotlarda yapılmalıdır.
- Seccadelerin, Kur'an-ı Kerimler dahil tüm kitapların ve tespihlerin kişiye özel olması sağlanmalı, mümkünse misafirler için tek kullanımlık seccadeler bulundurulmalıdır.

16.11 Okul Bahçesi ve Açık Oyun Alanları

- Kurumun ihtiyaçlarına yönelik sağlıklı, temiz ve güvenli okul çevresi koşulları sağlanmalıdır. Zemin düzgün ve su birikintilerine izin vermeyecek

nitelikte olmalıdır.

- Bahçe ya da oyun alanlarında bulunan oturma ünitelerinde sosyal mesafe kuralları uygulanmalıdır. Oturma üniteleri ve diğer ekipmanların (oyuncaklar, spor aletleri vb.) temizlik ve dezenfeksiyon işlemleri planlanmalı ve uygulanmalıdır.
- Teneffüs veya diğer açık alan etkinliklerinde tayin edilmiş bir sorumlu (nöbetçi öğretmen, güvenlik görevlisi vb.) tarafından salgın hastalık dönemlerine özgü (sosyal mesafenin korunması vb.) uyarılarda bulunması sağlanmalıdır.
- Genel hijyen ve sanitasyon uygulamalarına ve salgın hastalık dönemlerindeki tedbirlere yönelik görünür yerlere afiş/poster/uyarı levhası konulmalıdır. Bu alanlardaki atık yönetimi, bu kılavuzun “Atık Yönetimi” başlığı altında tanımlandığı şekilde yürütülür.

16.12 Öğretmenler Odası

- Öğretmenler odasında sosyal mesafe kurallarına uygun davranır.
- Öğretmenler kişisel eşyalarını özel dolaplarına koyar, açıkta bırakmaz.
- Bilgisayar klavyesi, fare, telefon, dolap, kalem, silgi vb. malzeme ve ekipmanın ortak kullanılmamasına dikkat edilir. Ancak ortak kullanımı zorunlu olan malzemeler temizliği ve dezenfeksiyonu yapıldıktan sonra kullanılmalıdır.
- Öğretmenler odasına misafir ve ziyaretçi kabul edilmemelidir.
- Öğretmenler odasında el antiseptiği ve genel hijyen kurallarını sağlayan koruyucu malzemeler bulundurulur.
- Elle temas etmeden açılabilir-kapanabilir pedallı, sensörlü vb. atık kumbaraları kullanılmalıdır.
- Öğretmenler odasında tek kullanımlık bardak, pet şişe su kullanılmalıdır. Çay/kahve makinası kullanılmamalıdır.
- Öğretmenler odasında salgın hastalık riski nedeni ile beslenme faaliyetleri yapılmamalıdır.
- Öğretmenler odasının havalandırma/iklimlendirme sistemi varsa bu sistemin sadece dışarıdan temiz hava verecek şekilde ayarlanması aksi hâllerde doğal havalandırma yapılması sağlanır.
- Odanın yerleşimi, fiziki mesafeye dikkat edilerek düzenlenmiştir.

16.13 Kapalı Oyun Alanları

- Temizlik/dezenfeksiyon plan/programlarına uygun düzenli olarak temizlik ve dezenfeksiyon yapılması, sık kullanılan alan ve malzemelerin daha sık temizlenmesi sağlanmaktadır.
- Kapalı oyun alanlarında salgın hastalık dönemlerine (COVID-19 vb.) özgü, sağlık otoritelerince belirlenen bulaş riskini minimum düzeyde tutacak şekilde kapasite kullanımı (fiziki mesafe kurallarına uygun vb.) belirlenmiştir.

17. OKULA GİRİŞ VE ÇIKIŞLAR - ÖĞRENCİ, VELİ VE PERSONELİN HASTALIK DURUMLARINDA OKULA GELMESİ

- Kullanılacak hijyen malzemelerinin gerekli tüm alanlara konulmasına yönelik gerekli düzenlemeler görevli birimlerce yapılacaktır.
- Sosyal mesafe kuralına uygun geçiş işaretlemeleri yapılarak mesafenin korunması, yığılma ve kalabalıklaşmanın önlenmesi gibi tedbir planlamaları yapılacaktır.
- Çalışanların ve öğrencilerin okula girişlerinde temassız ateş ölçer ile ateşlerinin ölçülmesi sağlanacaktır.
- Maskesiz misafir (veli dahil) kabul edilmeyecektir.
- Ateş, öksürük, nefes darlığı ve benzeri şikâyeti olan çalışanların ve öğrencilerin okul sağlık personeline yönlendirilmesi sağlanacaktır.
- Zorunlu ve acil durumlar dışında veli ziyaretlerine izin verilmeyecektir.
- Okulu ziyaret eden herkesin el yıkama yerlerine erişiminin olması sağlanacaktır. El yıkama mümkün değilse, alkol bazlı el dezenfektanı belirlenen alanlarda hazır bulundurulacaktır.
- Çalışanların işyerlerine giriş-çıkış kayıtları esnasında kullanılacak yöntemler fiziksel teması en aza indirecek şekilde düzenlenecektir.
- Sosyal mesafe kuralı çerçevesinde tokalaşma, sarılma gibi davranışlardan ve ellerle yüz bölgesine temas edilmemesi sağlanacaktır.
- Solunum yolu veya diğer bulaşıcı hastalık geçirmiş kişiler ancak 2 gün boyunca hastalık belirtisi göstermediklerinde okula gitmeye başlayacaklardır.
- **Okulların açılmasıyla velilere özel olarak hazırlanmış bir bilgi notu ekte yer alan “Bilgilendirme Formu ve Taahhütname” (Ek.1) şeklinde ve iki nüsha halinde velilere imzalatılacak ve bir nüshası kendilerine verilecektir.**
- **COVID-19 kapsamında alınacak önlemleri açıklayan bu bilgi notunda,**
 - **Ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal şikayetlerinden herhangi biri olan öğrenciler okula bilgi verilerek gönderilmemesi istenmeli ve doktor muayenesi önerilmelidir.**
 - **Aile içerisinde ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi COVID-19 belirtileri olan ya da COVID-19 tanısı alan, temaslı olan kişi bulunması durumunda okula ivedilikle bilgi verilmesi ve öğrencilerin okula gönderilmemesi belirtilmelidir.**
- Ateşi yüksek olan öğrencilerin okula hangi şart altında olursa olsun gelmemesi gerekmektedir. Okul girişinde uzaktan dijital ateş ölçüm cihazları ile öğrenciler kontrol edilecek, ateşi yüksek olan öğrenciler tekrar evlerine gönderileceklerdir.
- Öğrenci ya da personelin evinde herhangi biri ağır solunum yolu enfeksiyonu geçiriyor ya da bulaşıcı hastalık teşhisi konulmuş ise kişi okula gitmeyecektir. COVID-19, Zatürre, vb. ağır bulaşıcı hastalıklar dışında grip vb. enfeksiyonu olan öğrenciler tıbbi maske kullanarak okula gelebileceklerdir.
- Hasta öğrenciler, İl/ilçe sağlık müdürlüğüne bildirilecektir.
- Polen alerjisinin tipik belirtilerini (burun akıntısı, kaşıntılı gözler) yaşayan kişiler okula gidebilirler. Ancak ateşinin çıkması durumunda Madde 2’de belirtilen protokoller uygulanarak derhal eve gönderilecektir.

- Sağlıklı ve solunum yolu hastalığı belirtisi olmayan veliler öğrencileri okul bahçesine girmemek kaydıyla okul ana giriş kapısından arabalarından inmeden alabileceklerdir. Velilerin giriş kapısında sosyal mesafe kurallarını ihlal etmemeleri adına araçlarından inmemeleri gerekmektedir. Mümkünse aynı velinin öğrenciyi okula bırakıp alması sağlanacaktır.
- İkinci bir düzenleme yapılana kadar okulda bulunan tüm çalışanların ve öğrencilerin okul içerisinde maske (tıbbi standartlara uygun) ile bulunması sağlanacaktır. Kullanılan maskelerin tıbbi atık olarak imha edilmesinin sağlanması için tıbbi atık kutuları oluşturulacak ve bu kutuların üzerinin kapalı tutulması sağlanacaktır. **(Bu madde COVID-19 salgını süresince geçerli olacaktır).**
- Kronik rahatsızlığı bulunan çalışanlar ve öğrenciler COVID-19 süresi boyunca okula gelemeyecektir. **(Bu madde COVID-19 süresince geçerli olacaktır)**

18. OKULDA COVID-19 OLDUĞUNDAN ŞÜPHELENİLEN VEYA TEYİT EDİLEN BİRİ OLMASI DURUMUNDA YAPILACAK İŞLEMLER

- COVID-19'a maruz kalanları belirlemek için olası maruz kalma kriterleri (örneğin, kişinin gitmiş olabileceği alanlar) hakkında **Yeni Koronavirüs (COVID-19) Hazırlık/Yürütme Ekibini** bilgilendirerek, Sağlık Bakanlığı'nın tavsiyelerine uyulacaktır.
- Ailelerin COVID-19 belirtisi olan çocukları eğitim kurumuna göndermemesi ve bu durumdan eğitim kurumu yönetimini haberdar etmeleri sağlanacaktır. Benzer şekilde öğretmenleri tarafından öğrenciler değerlendirilecek ve hastalık belirtisi gösteren öğrencilerin eve gitmeleri sağlanacaktır. Eve gidene kadar öğrencilerin okulumuz sağlık hizmetleri verilen gözetim odasında tutulması sağlanacaktır. Öğrencilerin eve dönerken toplu ulaşım aracı ya da öğrenci servisini kullanma zorunluluğu olması durumunda öğrencilerin ağız ve burnunun cerrahi maske ya da temiz bir mendille kapatılması sağlanacaktır. Bu durumun okul yönetimine bildirilmesi, hastalığın eğitim kurumundaki durumunun değerlendirilmesi yönünden çok önemlidir.
- Okul yönetimi, olası COVID-19 vakasına ait öğrenci devamsızlıklarını günlük olarak e-okul sistemine işleyecektir. Devamsızlık bilgilerinin kurumlar arası veri akışı yayımlanacak prosedürlere göre yapılacaktır.
- COVID-19 ve benzeri hastalık nedeniyle eve gönderilen öğrenci ya da personel hastalık belirtileri geçene ve kendini günlük faaliyetlerini yapabilecek kadar iyi hissedene dek okulumuza gelmemesi ve risk grubunda olan kişilerin sağlık kuruluşlarına başvurmaları sağlanacaktır.
- Etkilenen çalışanın, öğrencinin atıkları için Atıkların Kontrolü Yönetmeliği kapsamında işlem yapılacaktır.
- Etkilenen çalışanın, öğrencinin tıbbi yardım beklerken lavaboya gitmesi gerekiyorsa, mümkünse ayrı bir lavabo/banyo kullanımı sağlanacaktır.

19. COVID-19 FAALİYET ŞEMASI

COVID-19 ÖNCESİ YAPILMASI GEREKEN FAALİYETLER

1. Kurum faaliyet planını yapacak koordinatör ekibin belirlenmesi.	<ul style="list-style-type: none">• Koordinatör komisyonun/ekibin belirlenmesi.
2. Kurumumuzdaki çalışan sayısının belirlenmesi ve iletişimin sağlanması	<ul style="list-style-type: none">• Kurumiçi Müdürlüğümüzün teşkilat şemasının listelenmesi ve koordineli bir şekilde çalışılabilmesi için iletişim numaralarının alınması
3. Kurum dışı iletişimin sağlanması	<ul style="list-style-type: none">• İlçe Sağlık Müdürlüğü Bulaşıcı ve Bulaşıcı olmayan Hastalıklar birimi iletişim numaralarının alınması.
4. Sağlık hizmeti alacak personelin belirlenmesi	<ul style="list-style-type: none">• Kurumumuzda çalışan personelin hastalıktan korunması için risk gruplarının belirlenmesi
5. Sık el yıkama alışkanlığı kazandırmak ve damlacık yoluyla yayılımını engellemek	<ul style="list-style-type: none">• Potansiyel hastalığın bulaşmasını engellemek için aşağıdaki hijyen kuralları konusunda bilgi düzeyini artırıcı eğitim faaliyetleri yapılmalıdır.• Öksürürken, hapşırırken ve burnunu temizlerken tek kullanımlık mendiller ile ağız ve burnu kapatmak ya da kol içine hapşırıp öksürmenin önemini öğretmek.• Kullanılmış mendilleri en yakın çöp kutusuna atmak.• Öksürdükten, hapşırdıktan, mendil kullandıktan sonra, solunum salgılarıyla ve kirli yüzeylerle (solunum salgılarıyla kontamine olmuş yüzeyler) temas ettikten sonar elleri yıkamak.• Elleri yıkamadan göz ve burun mukozasına temastan kaçınmak.• Doğru el yıkama tekniğini ve enfeksiyon kontrol önlemlerini anlatan posterler, afişler vb. Dikkat çekmek için kurumda görünür yerlere asılmalıdır.• Sosyal iletişim araçları kullanılarak sürekli bilgilendirme yapılması, mümkünse kamu spotları yayınlanması.• Hastalık yayılımını azaltmak amacıyla semptomlar kaybolanakadar hasta kişilerin kalabalık ortamlara girmemesi sağlanmalı ve evde istirahat etmesi teşvik edilmelidir.

6. Pandemi Faaliyet Planının Kurumsallaşması	<ul style="list-style-type: none"> Güncellenebilir şekilde pandemic faaliyet planının hazırlanması ve plan hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılması
7. Eğitim Organizasyonu	<ul style="list-style-type: none"> Kurum içinde sağlık hizmetleri sorumlusunun güncel eğitim materyalleri verileri ile eğitim vermesi.
8. İşyerinin, araç-gereç temizliğinin ve kişisel hijyen konusunda eğitim planlanması	<ul style="list-style-type: none"> İş yerinde temizlik işinde çalışan personelin hijyen eğitimi almamışlarsa almalarının planlanması ve eğitim almalarının sağlanması.

COVID-19 SIRASINDA YAPILMASI GEREKENLER FAALİYETLER

1. Pandeminin okulumuz üzerinde olabilecek etkisinin en aza indirilebilmesi için pandeminin yayılım hızını izlemek	<ul style="list-style-type: none"> Sağlık Bakanlığı web sayfasının takip edilmesi. Çalışan personelin bilgilendirme toplantılarına katılımının sağlanması. Okulumuzda devamsızlık yapan öğrencilerin takibinin yapılması, bildirimlerinin İş Sağlığı ve Güvenliği birimine bildirilmesi.
2. İşe devamlılığın sağlanabilmesi amacıyla çalışanların hastalıktan korunma stratejilerini uygulamaya koymak	<ul style="list-style-type: none"> Bulaşmanın önlenmesi için hasta kişilerinizin alarak evde istirahat etmesi sağlanmalı. Çalışanların çalışma saatleri içinde çok yakın mesafede bulunmaması ve gerektiğinde cerrahi maske kullanmaya teşvik edilmesi Yapılacak toplantıların kısa tutulması ve mümkün olduğunca az katılımcı ile yapılması Kişiler arası temasın azaltılması ve öksürme, hapşırma konusunda çalışanların bilgilendirilmesi. Enfeksiyondan korunma ve kontrolde kullanılacak malzemelerin dağıtılması ve ulaşılabilir olması.
3. Çalışanların ve öğrencilerin sağlığının korunması için özellikle risk grubundan olanların, hastalık riski açısından değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"> Risk grubunda bulunan yada aile fertlerinden birinde risk bulunan bireylerin tespit edilmesi Risk grubunda olan kişilerin korunma önlemlerinin (cerrahi maske kullanması vb.) alınması. Risk grubunda olanlar başta olmak üzere tüm çalışanların günlük hastalık izinleri takibinin yapılması. Hastalık belirtileri gösteren kişilerin derhal sağlık kuruluşuna yönlendirilmesi.
4. Okulun araç-gereç temizliğini sağlamak	<ul style="list-style-type: none"> Bulaş riski taşıyan alan (yemekhane, lavabolar) ve eşyalar (telefon, bilgisayar, masa, kapıkolları) temizlik personelleri tarafından Sağlık Bakanlığının hazırladığı yönerge ve talimatlara uyularak en az günde bir kez sabun, deterjan ya da %0.5'lik çamaşır suyuyla temizlenmesi ve kontrol edilmesi.

5. Çalışanların çalışma verimini korumak ve ruhsal sorunlarını en aza indirebilmek için destek sağlamak

- Çalışanların psikososyal durumlarının takip edilmesi
- Bu konuda hizmet veren kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yapılarak sosyal hizmet ve sosyal yardım sağlanması

COVID-19 SONRASI YAPILACAK FAALİYETLER

1. Covid Eylem Planının Raporlanması ve Revizyonu

- Çalışanlardan geri bildirim alınarak fiziksel, ekonomik ve sosyal kayıpların saptanması, listelenmesi, öneriler geliştirilerek raporlanması.